



Finnmark fylkeskommune  
Finnmárkkku fylkkagielda

# Retningslinjer for støtte til kulturarbeid



Vedtatt av Utdannings- og kulturstyret 18. 09.95.  
Revidert i Utdannings- og kulturstyret 12.07.01 og Fylkesutvalget 16.10.01.

## **Finnmark fylkeskommunes retningslinjer for støtte til kulturarbeid**

**Dette heftet inneholder en oversikt over alle fylkeskommunale midler som fordeles av fylkeskultursjefen etter retningslinjer gitt av utdannings- og kulturstyret.**

**I tillegg til dette forvalter fylkeskultursjefen også følgende statlige tilskuddordninger:**

- **spillemidler til bygg og anlegg**
- **midler til kulturbygg**
- **tilskudd til innvandrersorganisasjoner og frivillig flerkulturell virksomhet**

**For disse ordningene er det egne søknadsskjemaer og retningslinjer. Disse kan fås ved henvendelse til fylkeskulturetaten, Henry Karlsen plass 1, 9815 Vadsø, tlf. 78 96 20 00.**

### **Innholdsfortegnelse**

I	Generelle retningslinjer for tildeling av tilskudd	s. 1
II	Retningslinjer for tildeling av tilskudd til allmenne kulturorganisasjoner og barne- og ungdomsorganisasjoner	s. 2
III	Retningslinjer for tilskudd til ungdomsprosjekt	s. 2
IV	Retningslinjer for tildeling av tilskudd til musikkformål	s. 3
V	Retningslinjer for tildeling av tilskudd til teater og dans	s. 4
VI	Retningslinjene for tildeling av tilskudd til voksenopplæring i studieforbundene	s. 5
VII	Retningslinjer for aktivitetstilskudd til funksjonshemmedes organisasjoner	s. 6
VIII	Retningslinjer for tilskudd til kulturvernformål	s. 6
IX	Regelverk for Finnmark fylkeskommunes kulturstipend	s. 7
X	Retningslinjer for prosjektstøtte til billedkunst og kunsthåndverk	s. 7
XI	Retningslinjer for tilskudd til spesielle kulturtiltak	s. 8
XII	Regelverk for Finnmark fylkeskommunes kulturpris	s. 8
XIII	Regelverk for Finnmark fylkeskommunes treårige arbeidsstipend for billedkunstnere og kunsthåndverkere i Finnmark	s. 9
XIV	Retningslinjer for tilskudd til idrettsformål	s. 11
XV	Retningslinjer for Kulturfondet	s. 13

## **I Generelle retningslinjer for tildeling av tilskudd**

---

1. Etter retningslinjer vedtatt av utdannings- og kulturstyret gir Finnmark fylkeskommune økonomisk støtte til ulike former for kulturarbeid. I tillegg gis det tilskudd til en del landsdelsomfattende institusjoner og organisasjoner i henhold til den nordnorske kulturavtalen.
2. Søknaden skal være skriftlig og på eget søknadsskjema. Foreløpig søknad per faks eller e-post skal etterfølges av skriftlig søknad med original signatur.
3. I tillegg til de kriteriene som er vedtatt for den enkelte tilskuddsordningen vil det bli lagt vekt på faglig skjønn ved prioriteringen av søknader. Det er søkers ansvar å fremskaffe de opplysninger som kreves i henhold til retningslinjene.
4. Tilskudd gis fortrinnsvis til organisasjoner og tiltak i Finnmark. Det kan også gis tilskudd til tiltak som omfatter hele Nord-Norge, Nordkalotten eller Barentsregionen. Tiltak som gis tilskudd skal ha regional effekt.
5. Ledsagerbevis for funksjonshemmede skal godtas av de organisasjoner og institusjoner som får fast tilskudd fra Finnmark fylkeskommune. Alle andre som mottar tilskudd fra Finnmark fylkeskommune oppfordres til å godta ledsagerbevis.
6. Organisasjoner og institusjoner som primært ivaretar medlemmenes økonomiske interesser eller yrkesinteresser kan ikke gis kulturmidler. Lokale lag og foreninger kan ikke motta grunnstøtte.
7. Grunnstøtte til lag og foreninger, driftsstøtte til frie teatergrupper, kulturstipend og administrasjonstilskudd til studieforbundene utbetales så snart fordelingen er vedtatt. Øvrige tilskudd gis som tilsagn. Utbetaling skjer etter at rapport og regnskap er mottatt. Rapport og regnskap skal sendes senest to måneder etter at tiltaket er gjennomført og innen 1. november tildelingsåret. Ved tiltak som finner sted mot slutten av året kan foreløpig rapport sendes inn. Fullstendig regnskap og rapport må i så fall ettersendes. Hvis aktivitet som har fått tilsagn avlyses, plikter søkeren å opplyse om dette umiddelbart. Dersom regnskapet viser avvik fra budsjettet kan støtten reduseres eller bortfalle.
8. Institusjoner og organisasjoner som mottar støtte på eget kapittel i budsjettet skal sende budsjettsøknad for påfølgende år innen 1. august. Søknaden skal inneholde siste års regnskap og årsmelding, samt en beskrivelse av planer for året som kommer.
9. Finnmark fylkeskommunes andel av budsjetterte kostnader skal ikke overstige 50%.
10. Vedtak om fordeling av midler kan påklages i henhold til forvaltningsloven.

## **II Retningslinjer for tildeling av tilskudd til allmenne kulturorganisasjoner og barne- og ungdomsorganisasjoner**

---

### **A. Grunnstøtte**

1. Finnmark fylkeskommune gir grunnstøtte til drift av fylkes- og kretssammenslutninger av allmenne kulturorganisasjoner og barne- og ungdomsorganisasjoner.
2. For å få grunnstøtte må organisasjonen ha lokallag i minst 3 kommuner. Med lokallag menes et lag som har et eget valgt styre.
3. Grunnstøtten blir beregnet etter antall lokallag som er tilsluttet organisasjonen.
4. Årsmelding og regnskap fra året før skal være vedlagt søknaden.

### **B. Aktivitetstilskudd**

1. Aktivitetstilskudd gis primært til tiltak som gjennomføres av organisasjoner som er berettiget grunnstøtte, men kan også gis til andre sammenslutninger og organisasjoner som gjennomfører tiltak med regional virkning for barn og ungdom.
2. Aktivitetstilskudd kan gis til ledere og tillitsvalgte i organisasjoner som er berettiget grunnstøtte og som deltar i landsorganisasjonens møter, konferanser og kurs.
3. Den enkelte organisasjonen skal søke tilskudd til samtlige planlagte tiltak under ett.

Søknadsfrist: **1. februar**

## **III Retningslinjer for tilskudd til ungdomsprosjekt**

---

1. Finnmark fylkeskommune gir tilskudd til kulturprosjekt som er rettet mot eller initiert av ungdom.
2. Prosjekt hvor ungdom er aktive i både planlegging og gjennomføring vil bli prioritert
3. Tilskudd gis til regionale, interkommunale eller internasjonale prosjekt. Det kan gis tilskudd til lokale prosjekt som har regional effekt, er nyskapende eller har stor overføringsverdi.

Søknadsfrist: **1. februar**

## **IV Retningslinjer for tildeling av tilskudd til musikkformål**

---

Norsk Musikkråd Finnmark (NMR) behandler søknadene grunnstøtte og aktivitetstilskudd til fylkesleddet av sang- og musikkorganisasjonene. Fylkeskultursjefen fatter endelig vedtak om tildelingen.

### **A. Grunnstøtte**

1. Det gis grunnstøtte til drift av fylkesleddet av sang- og musikkorganisasjonene.
2. For å få grunnstøtte må organisasjonen ha lokallag i minst 3 kommuner. Med lokallag menes et lag som har et eget valgt styre
3. Grunnstøtten blir beregnet etter antall lokallag som er tilsluttet organisasjonen.
4. Årsmelding og regnskap fra året før skal være vedlagt søknaden.

### **B. Aktivitetstilskudd**

1. Aktivitetstilskudd kan gis til tiltak som gjennomføres av organisasjoner som er berettiget grunnstøtte.
2. Aktivitetstilskudd kan gis til ledere og tillitsvalgte i organisasjoner som er berettiget grunnstøtte og som deltar i landsorganisasjonens møter, konferanser og kurs. Det gis ikke tilskudd til fast ansatte i organisasjonene.
3. Enkeltmedlemmer av støtteberettigede organisasjoner kan få aktivitetstilskudd til deltagelse på kurs utenom fylket og landsdelen når dette anses som avgjørende for videre utvikling.
4. Den enkelte organisasjonen skal søke tilskudd til samtlige planlagte tiltak under ett.

Søknadsfrist: **1. februar**

## **V Retningslinjer for tildeling av tilskudd til teater og dans**

---

Finnmark fylkeskommunes tilskudd til teater og dans gis primært til profesjonelle, frie grupper. Søknader som gjelder prosjekt/produksjoner med målgruppen barn og ungdom vil bli prioritert.

### **A. Produksjonstilskudd**

Det kan gis produksjonstilskudd til profesjonelle, frie teater- og dansegrupper. Lokale amatørgrupper kan søke om tilskudd til spesielle større produksjoner. Søknaden må inneholde produksjon/prosjektbeskrivelse, budsjett/finansieringsplan og framdriftsplan.

### **B. Turnestøtte**

Turnestøtte gis til turneoppsetninger som spilles i minimum 3 kommuner inkludert hjemkommunen. Søknaden må inneholde turnebudsjett, oversikt over spillesteder og antall forestillinger.

Søknadsfrist: **1. februar**

## **VI Retningslinjene for tildeling av tilskudd til voksenopplæring i studieforbundene**

---

Voksenopplæringsforbundet i Finnmark behandler søknadene om tilskudd til voksenopplæring i studieforbundene. Fylkeskultursjefen fatter endelig vedtak om tildelingen.

Voksenopplæringsforbundets mønsterregler er lagt til grunn for fylkeskommunens tilskudd til voksenopplæring i studieforbundene. Reglene blir lagt til grunn for utbetaling så langt de økonomiske rammene strekker til.

### **Utdrag av mønsterreglene:**

#### **Studieforbund**

Til drift og administrasjon ytes et tilskudd på minimum kr 20,- pr. time til voksenopplæringstiltak som er gjennomført og rapportert etter bestemmelser i Lov om voksenopplæring.

#### **Spesielle tiltak**

Til spesielle tiltak setter fylket av en sum til grupper med ulike opplæringshindringer, slik som funksjonshemmede, personer med svak førstegangsutdanning, fremmedspråklige eller personer med særskilte omsorgsforpliktelser.

#### **Det kan søkes om tilskudd til:**

- Medarbeiderkurs
- Pedagogisk utviklingsarbeid og spesielle prosjekt (i henhold til § 24 i Voksenopplæringsloven)
- Utvikling av tiltak og tilbud for grupper som har særskilt behov for spesielt tilrettelagt voksenopplæring
- Stipend for medarbeidere til kurs av lengre varighet enn 5 dager, samt stipend for å studere voksenopplæring andre steder

Voksenopplæringsforbundets fylkesledd kan få tilskudd til utviklingsarbeid og prosjekter som medlemsorganisasjonene har fattet vedtak om at fellesorganisasjonen skal gjennomføre eller koordinere

#### **Søknad og utbetaling**

For å få tilskudd må det fremmes søknad som dokumenterer grunnlaget for tilskudd. Fylkeskommunen sender melding om søknadsfrist til studieforbundenes fylkesledd.

Drifts- og administrasjonstilskudd til studieforbundene utbetales på grunnlag av søknad med dokumentasjon. Søknadsfrist **15. april** året før tilskuddet gis. Delutbetaling blir utbetalt i februar og blir fordelt etter virksomhet siste året det foreligger oversikt over.

Tilskudd til spesielle tiltak gis på grunnlag av søknad. Søknadsfristen er **1. februar**.

## **VII Retningslinjer for aktivitetstilskudd til funksjonshemmedes organisasjoner**

---

1. Finnmark fylkeskommune kan gi aktivitetstilskudd til tiltak som gjennomføres av fylkes- og kretssammenslutninger av funksjonshemmedes organisasjoner.
2. Aktivitetstilskudd kan også gis til ledere og tillitsvalgte i støtteberettigede organisasjoner som deltar i landsorganisasjonens møter, konferanser og kurs. Det gis ikke tilskudd til fast ansatte i organisasjonene.
3. Søknaden skrives på særskilt søknadsskjema og sendes Fylkeskommunens råd for funksjonshemmede, AMO-senteret, Gymnasvn. 2, 9510 Alta.

Søknadsfrist: **1. februar**

Fylkeskommunens råd for funksjonshemmede gir driftstilskudd til fylkesledd av funksjonshemmedes organisasjoner. Fylkeslegen gir tilskudd til velferds-, trivsels- og ferietiltak. Informasjon om disse tilskuddsordningene fås ved henvendelse til henholdsvis Fylkeskommunens råd for funksjonshemmede og Fylkeslegen.

## **VIII Retningslinjer for tilskudd til kulturvernformål**

---

1. Fylkeskommunen kan gi tilskudd til spesielle tiltak ved museer/ kulturvern-organisasjoner. Tiltakene bør ha generell kulturhistorisk interesse for fylket eller større deler av det.
2. Fylkeskommunen kan dessuten gi tilskudd til ulike andre kulturverntiltak, blant annet tiltak for vern av immaterielle kulturminner, registreringer, lokalhistorisk arbeid. Tiltakene bør ha interesse for større områder enn en kommune. Ved lokalhistorisk publikasjonsvirksomhet kreves normalt at også vertskommunen yter tilskudd.

Søknadsfrist: **1. februar**



## **IX Regelverk for Finnmark fylkeskommunes kulturstipend**

---

1. Finnmark fylkeskommune deler ut kulturstipend hvert år. Slike stipend skal brukes til å gjennomføre særlige arbeidsoppgaver på kultursektoren, eller til perfeksjonering av kunstnerisk eller annen aktiv kulturinnsats. Antall stipender og størrelse på disse fastsettes hvert år etter vurdering av innkomne søknader og innenfor rammen av det vedtatte budsjett.
2. Stipend kan tildeles personer som bor eller arbeider i Finnmark.
3. Stipendet kan nyttes som reise- eller arbeidsstipend. I prinsippet gis det ikke stipend til kurs som fører til forbedret lønnskompetanse.
4. Tildeling av stipend skjer på grunnlag av søknad. Søknaden må inneholde fullstendige opplysninger om plan for bruken av stipendet, og kostnadsoversikt med oversikt over alle tilskudd fra annet hold.
5. Mottakere av stipend skal avgi rapport for bruken av midlene innen 3 måneder etter avsluttet prosjekt. Kulturstipendet er skattepliktig og skattekort må legges ved søknaden. Hvis stipendet ikke blir brukt innen fastsatt tid, må det snarest gis melding til fylkeskultursjefen og stipendet tilbakebetales. Tildelt stipend kan normalt ikke overføres til nytt budsjettår.

Søknadsfrist: **1. mars**

## **X Retningslinjer for prosjektstøtte til billedkunst og kunsthåndverk**

---

1. Prosjektstøtte kan gis til profesjonelle bildende kunstnere og kunsthåndverkere som bor og arbeider i Finnmark.
2. Prosjektstøtte gis til utstillinger eller andre tidsbegrensede prosjekter.

Søknadsfrist: **1. mars**

## **XI Retningslinjer for tilskudd til spesielle kulturtiltak**

---

1. Finnmark fylkeskommune kan gi tilskudd til spesielle kulturtiltak som ikke faller inn under noen av de andre tilskuddsordningene. Denne ordningen omfatter først og fremst profesjonell kunstnerisk virksomhet.
2. Tilskudd skal i første rekke gis til prosjekter av fylkesomfattende eller interkommunal betydning, men kan også gis til landsdelsomfattende tiltak. Tilskudd kan gis til lokale tiltak når disse har klar interkommunal virkning, eller når tiltakene viser nye veier i kulturell virksomhet.

Søknadsfrist: **1. mars**

## **XII Regelverk for Finnmark fylkeskommunes kulturpris**

---

1. Finnmark fylkeskommune kan hvert år dele ut en kulturpris. Kulturprisens størrelse fastsettes i budsjettet. Fylkesutvalget avgjør om prisen skal deles ut og hvem som skal få den. Prisen følges av et diplom og et kunstverk. Offentliggjørelse og overrekkelse av kulturprisen finner sted i forbindelse med fylkestingssamling.
2. Kulturprisen skal være honnør for særlig innsats til beste for kulturlivet i fylket. Kulturprisen skal gis til personer eller organisasjoner som hører hjemme i fylket, og som har vist vedvarende evne og vilje til å yte aktiv kulturinnsats ut over det vanlige. Kulturprisen bør fortrinnsvis tildeles enkeltpersoner. Kulturprisen kan ikke gis til personer som er ansatt av det offentlige for å drive kulturarbeid.
3. Kulturprisen kan tildeles bare en gang til samme person.
4. Kommunale kulturstyrer, frivillige organisasjoner, kulturinstitusjoner og privatpersoner kan foreslå kandidater til kulturprisen. Fylkesutvalget kan også selv foreslå kandidater.

Forslag på kandidater til Finnmark fylkeskommunes kulturpris sendes fylkeskulturetaten i Finnmark innen **15. mars**.

# **XIII Regelverk for Finnmark fylkeskommunes treårige arbeidsstipend for billedkunstnere og kunsthåndverkere i Finnmark.**

---

## **1. Formål**

Formålet med arbeidsstipendordningen er over en treårsperiode å styrke en finnmarkskunstners mulighet til kontinuerlig å arbeide med og å utvikle seg innenfor sitt fagområde.

## **2. Arbeidsstipend**

Arbeidsstipendet er på kr 100.000,- hvert av de tre årene. Lønnen utbetales to ganger i året, første og andre halvdel.

## **3. Krav**

Kunstneren må oppfylle følgende generelle og spesielle krav:

**Generelle:** - Kunstner må ha vært bosatt og virksom i Finnmark fylke minimum de tre siste årene før stipendet tildeles dersom hun/han har flyttet tilbake.

- Kunstner som er tildelt Statens garanterte minsteinntekt kan ikke tildeles arbeidsstipend. Kunstner som har fylkeskommunalt arbeidsstipend og i perioden tildeles Statens garanterte minsteinntekt, mister dermed det fylkeskommunale arbeidsstipendet. Dette tildeles ny kunstner.

**Spesielle:** Kunstneren må dokumentere aktivitet i henhold til følgende:

- *Utstillinger*

- a) Tre ganger representert på Den nordnorske kunstutstilling, Nordnorsk Samtidkunst, og eller tilsvarende nasjonale og internasjonale utstillinger.
- b) Separatutstilling i FINN's galleri, SKINN, Nordnorsk Kunstnersentrum eller tilsvarende andre steder i landet.
- c) Tre ganger representert ved fagjuryert kollektivutstilling

- *Utsmykking*

- d) Utsmykkingsoppdrag med nasjonal, fylkeskommunal eller kommunal oppdragsgiver i henhold til godkjent regelverk for offentlig utsmykking.

- *Innkjøp*

- e) Innkjøpt av Nasjonalgalleriet, Riksutstillinger, Kunstindustrimuseene, Nordnorsk Kunstmuseum eller Norsk Kulturråd.

- *Stipendier*

- f) Kompetansegivende stipend etter innstilling fra stipendkomiteene i Norske Billedkunstnere (NBK) og Norske Kunsthåndverkere (NK), eller er tildelt stipend med bakgrunn i Såmi Dáiddacehpiid Searvi (SDS) sin stipendutstilling.

I tillegg kan tildeling av arbeidsstipend vurderes etter relevant aktivitet.

Arbeidsstipend kan tildeles kunstner som oppfyller de generelle kravene og minst 3 av de 6 spesielle kravene.

#### **4. Tildeling**

Fylkesutvalget tildeler arbeidsstipendiet etter innstilling fra en komite med følgende sammensetning:

- en representant fra fylkestinget
- fylkeskultursjefen
- en billedkunstner oppnevnt av NNBK
- en kunsthåndverker oppnevnt av NK Nord-Norge
- en kunstner fra SDS

Arbeidsstipend skal søkes fordelt mellom billedkunstnere og kunsthåndverkere. Arbeidsstipend bør tildeles minst 50% kvinner.

#### **5. Bekjentgjøring**

Ordningen gjøres kjent ved skriv direkte til kunstnerne i henhold til ajourførte medlemslister, samt i Nordnorsk Kunstnersentrums informasjonskanaler.

#### **6. Rapportering**

Stipendmottaker må gi skriftlig rapport om arbeidsstipendordningens betydning for egen aktivitet i siste halvår i treårs-perioden.

## **XIV      Retningslinjer for tilskudd til idrettsformål**

---

### **A. Fellesbestemmelser**

1. Finnmark fylkeskommune ivaretar den politiske kontrollen av midlene og retningslinjene. Finnmark Idrettskrets (FIK) får overført det tilskudd som hvert år blir vedtatt at FIK skal administrere for Finnmark fylkeskommune i en pott.
2. Aktivtets- og administrasjonsmidlene fordeles etter fordelingsnøkkel                      vedtatt av styret i FIK.
3. Når fylkeskommunens budsjett er vedtatt overføres idrettsmidlene i “rund sum” til FIK, som foretar utbetaling til de avholdte tiltak.
4. Rammetilskuddene til Aust-Finnmark skyttersamlag, Vest-Finnmark skyttersamlag og Norske Samers Idrettsforbund overføres i “rund sum” som administrerer tilskuddene.
5. Rammetilskuddet til Barentsidretten overføres NIF's Barentsutvalg. Beløpet overføres i “rund sum” til den idrettskretsen i Nord-Norge som til enhver tid administrerer ordningen.
6. FIK, Skyttersamlagene, Norske Samers Idrettsforbund og Idrettens kalottutvalg utarbeider årlige rapport og regnskap for fordeling av midler fra Finnmark fylkeskommune. Rapport og regnskap, samt søknad for på følgende budsjettår skal sendes fylkeskultursjefen innen 1. august hvert år.
7. Endring av regelverk skal forelegges FIK, Aust-Finnmark skyttersamlag, Vest-Finnmark skyttersamlag og Norske Samers Idrettsforbund til uttalelse før behandling i fylkesutvalget.

### **B Aktivitetsmidler**

#### **1. 60% tildeles særkretsene til:**

- kurs/utdanning
- tilskudd til konkurranser og leire både individuelt og lagidrett.

- Tilskuddet utbetales særkretsene i en pott etter søknad og beregnes etter antall klubber.
- Ved beregning av tilskuddet skal det tas hensyn til antall klubber og aktivitet.
- Særkretsene fordeler videre tilskudd til sine klubber og avgjør selv hvilke aktiviteter som skal gis støtte.
- Barn og ungdom skal prioriteres.

## **2. 40% til barne- og ungdomsprosjekter**

Tildeling skjer etter søknad til FIK. Idrettslag uten særkrets/utvalg søker direkte til FIK.

## **3. Søknadsfrist for aktivitetsmidlene**

Særkretsene sender sine søknad til FIK innen 1. november. Rapport og regnskap for gjennomførte tiltak i fordelingsåret sendes FIK innen utgangen av januar påfølgende år.

## **C Administrasjonsmidler**

1. Administrasjonsmidlene fordeles med 50 % til særkretser/utvalg og 50% til FIK.
2. Administrasjonsmidlene til særkretser/særutvalg fordeles etter fordelingsnøkkel fastsatt av FIKs styre.

*Vedtatt av Utdannings- og kulturstyret i sak 20/00, 12. juni 2001.*

## **XV Retningslinjer for Kulturfondet**

---

### **1. Generelt**

Målet med Kulturfondet er økt aktivitet innenfor ulike deler av det frivillige kulturlivet i lokalsamfunn i Finnmark.

Midlene fra Kulturfondet skal gå til lokale lag, foreninger og organisasjoner i Finnmark som driver med kulturproduksjon og/eller formidling. Lag, foreninger og organisasjoner som mottar støtte skal være ikkekommersielle og ha demokratisk organisering. Fylkesledd kan søke om midler fra Kulturfondet på vegne av sine lokale lag, foreninger og organisasjoner.

Det foretas 2 tildelinger pr. år. Et utvalg med representanter fra 2 fra fylkestinget, 1 fra Norsk musikkråd Finnmark, 1 fra Finnmark Idrettskrets og 1 fra de øvrige kulturorganisasjonene gir en innstilling til fordeling. Vedtak fattes av fylkesutvalget. Det er klageadgang i henhold til forvaltningslovens bestemmelser.

### **2. Kriterier**

Det kan gis støtte til

- Kulturprosjekter, produksjoner og samarbeidsproduksjoner som i størrelse går klart utover vanlig drift/oppsetning for arrangøren.
- Deltakelse i landsomfattende, landsdelsomfattende eller internasjonale kulturtiltak for barn/unge opp til 20 år.
- Ekstraordinære tiltak innen organisasjonsutvikling og lederskolering i organisasjonene og lagene.
- Investeringer som blir søkerens eiendom (inntil kr 10 000,-)
- konserter/forestillinger hvor profesjonelle utøvere medvirker, enten alene eller i samarbeid med lokale amatører. Slik støtte gis som underskuddsgaranti oppad begrenset til kr 10 000,- pr. tiltak.

Kulturfondet kan bidra med inntil 50% av finansieringen i et prosjekt, men opptil 100% finansiering av investeringer.

### **3. Søknad**

Det er utarbeidet et eget søknadsskjema. Søknaden må være begrunnet og inneholde budsjett som viser utgifts- og inntektsside. Av budsjettet skal det fremgå størrelse på planlagt egenandel/egeninnsats, kommunale tilskudd og andre finansieringskilder. Kulturfondet skal ikke erstatte kommunale bidrag til kulturlivet i fylket.

Søknadsfrist er 1. mars og 1. oktober, det kan ikke søkes støtte til tiltak som allerede er gjennomført. Søker får beskjed om tildeling senest innen utgangen av mai og desember.

#### **4. Utbetaling og rapportering**

Inntil 50 % av beløpet kan utbetales før tiltaket gjennomføres. Resten utbetales når rapport og regnskap er mottatt, senest ett år etter tildeling. Dersom rapport og regnskap ikke foreligger innen avtalt frist, skal det tildelte beløpet tilbakeføres til fondet.

**Søknadsfrist:** 1. mars og 1. oktober